

# آگ لگنے کے بعد آگے کیا ہو گا؟

گھر کے مالکان کے لیے بحالی کے لیے ایک گائیڈ



[bramptonfire.com](http://bramptonfire.com)

## جدول برائے مشمولات

شروع کرنے میں مدد کے لیے، ہم حاضر خدمت ہیں

1	برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کی جانب سے ایک پیغام
2	آگ لگنے کی صورت میں، اہم معلومات
3, 4	پہلا مرحلہ - بحالی کے لیے پہلے اقدامات - پہلے 24 گھنٹے
5, 7	دوسرا مرحلہ - انشورنس - کہاں سے شروع کیا جائے؟
8	تیسرا مرحلہ - کہیں اور منتقل ہو جانا
9, 10	چوتھا مرحلہ - گھر واپس جانا - آگے کیا ہو گا؟
11	پانچواں مرحلہ - خوراک اور ادویات (اگر شک ہو، تو انہیں باہر پھینک دیں)
12, 13, 14	چھٹا مرحلہ - اپنے گھر کی صفائی کے لیے مفید مشورے
15	ساتواں مرحلہ - تباہی کا مقابلہ کرنا - واقعہ کا شدید ذہنی دباؤ
16, 17	مدد کہاں سے حاصل کی جائے؟ - وسائل اور رابطہ نمبر
18, 19	قیمتی دستاویزات کو کیسے بحال کرائیں - کہاں سے شروع کریں؟
19	اکثر پوچھے جانے والے سوالات
20, 21, 22, 23, 24	نوٹس - قیمتی معلومات پر نظر رکھیں
25	ہمارے ساتھ رابطہ کریں

## برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کی جانب سے ایک پیغام

آتش زدگی کسی بھی شخص کی زندگی میں سب سے زیادہ تباہ کن واقعات میں سے ایک ہو سکتی ہے؛ چھوٹی یا بڑی آگ شدید نقصان کا باعث بن سکتی ہے۔ ہو سکتا ہے کہ آپ کے گھر کا ڈھانچہ اور بہت سی دوسری چیزیں آگ کے شعلوں، گرمی، دھوئیں اور پانی سے بری طرح خراب ہو گئی ہوں۔ آگ لگنے سے ہونے والے نقصانات، آپ کی مالی حالت سے زیادہ تباہ کن ہو سکتے ہیں۔ اس کا جذباتی، ذہنی اور جسمانی نقصان آپ کے اگلے اقدامات پر بھی اثر انداز ہوتا ہے۔ یہ جاننا کہ کہاں سے شروع کرنا ہے اور کون مدد کر سکتا ہے۔ فائر کے عملہ کے جانے کے بعد، پہلے 24 گھنٹوں میں، آپ کے اگلے اقدامات کیا ہوں گے؟

یہ کتابچہ آپ کو ایسی معلومات فراہم کرنے کے لیے بنایا گیا تھا جو آپ کو خوراک، پناہ گاہ، دستاویزات کی بازیابی میں مدد اور انشورنس کے عمل کے لیے درکار ضروری وسائل کی چھان بین کرنے میں مدد فراہم کرے گا۔

آگ بجھانے کے بعد، آپ یہ دیکھنے کے لیے اپنے گھر میں داخل ہونے کے لیے بے چین ہوں گے کہ کیا کچھ بچایا جا سکتا ہے، لیکن جب تک آپ کو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کا ریلیز فارم نہیں دیا جاتا، تب تک تباہ شدہ جگہ میں پر گز داخل نہ ہوں۔ آگ لگنے کے بعد، تباہ شدہ پراپرٹی میں داخل ہونا ساختی اور/یا ماحولیاتی (سانس میں کینسر مواد داخل ہو سکتا ہے) لحاظ سے ہمیشہ محفوظ نہیں ہوتا؛ آپ کو اپنی حفاظت اور صحت کو ممکنہ طور پر لاحق خطرات کو سمجھنا ضروری ہے۔ پیچھے رہ جانے والی کالک اور گندے پانی میں ایسی چیزیں موجود ہو سکتی ہیں، جو آپ کو بیمار کر سکتی ہیں۔ برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز سے اجازت ملنے کے بعد بھی، اپنے گھر میں داخل ہونے پر بہت احتیاط سے کام لیں۔ جو چیزیں آگ سے نہ جلی ہوں، وہ دھوئیں اور پانی کی وجہ سے برباد ہو سکتی ہیں اور ہو سکتا ہے کہ اب وہ بھی استعمال کے لیے محفوظ نہ ہوں۔ کوئی بھی چیز جسے آپ محفوظ کرنا یا دوبارہ استعمال کرنا چاہتے ہوں، اسے احتیاط سے صاف کرنا ہو گا؛ اس صفائی میں وقت لگے اور آپ کو صبر سے کام لینا ہو گا۔

فائر ڈیپارٹمنٹ اس بات کو یقینی بنائے گا کہ یوٹیلٹیز (مثلاً پانی، بجلی اور قدرتی گیس) استعمال کے لیے محفوظ ہوں، ورنہ وہ باہر نکلتے وقت انہیں منقطع کر دیں گے۔ یوٹیلٹیز کو خود آن کرنے کی کوشش نہ کریں، اس کے لیے اپنے یوٹیلٹی فراہم کنندہ سے رابطہ کریں۔

آپ اکیلے نہیں ہیں۔ آگ کے اثرات سے بحال ہونے میں آپ کو وقت لگے گا اور یہ بہت زیادہ مشکل محسوس ہو سکتا ہے، لیکن اس سفر میں آپ کی مدد کے لیے وسائل دستیاب ہیں۔ صفائی یا مرمت کے کام شروع کروانے سے پہلے برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز، بلڈنگ کے مقامی حکام اور اپنے انشورنس ایجنٹ یا بحالی کے دیگر ماہرین سے مشورہ ضرور کریں۔

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کو امید ہے کہ یہ کتابچہ معمول پر آنے میں، آپ کی مدد کرے گا۔

You are  
Not Alone.

# انتہائی اہم معلومات

آگ لگنے کی تاریخ: \_\_\_\_\_

آگ لگنے کا وقت: \_\_\_\_\_

گھر میں آگ لگنے کی جگہ: \_\_\_\_\_

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز: 905.874.2700

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کی جانب سے آتش زدگی کے واقعے کی رپورٹ نمبر / واقعہ نمبر: \_\_\_\_\_

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کے آگ کے تفتیش کار کا نام اور فون نمبر: \_\_\_\_\_

اونٹاریو فائر مارشل کا نام اور فون نمبر: \_\_\_\_\_

گاڑیوں کے شناختی نمبر: \_\_\_\_\_

تباہ ہونے والے ٹرک اور موٹر سائیکل: \_\_\_\_\_

**IMPORTANT**

گھر چھوڑنے کا فیصلہ آپ کا اپنا ہو سکتا ہے یا برامپٹن فائر اہلکاروں کا بھی ہو سکتا ہے، جو اس بات کا تعین کریں گے کہ آیا رہائش غیر محفوظ ہے۔ اگر آگ کی وجہ سے آپ کو نقل مکانی کرنے پڑے چونکہ ایسا کرنا محفوظ ہو گا، تو جائے وقوعہ پر موجودگی کے دوران برامپٹن فائر کے اہلکار اس میں آپ کی مدد کریں گے، وہ آپ کی ساتھ لے جانے والی ضروری چیزیں تلاش کرنے میں بھی مدد کریں گے، مثلاً:

" اہم شناختی اور قانونی دستاویزات بشمول پاسپورٹ، پیدائشی سرٹیفکیٹ وغیرہ۔ براہ کرم نوٹ کریں کہ کچھ اشیاء آگ لگنے کے بعد بحالی کے قابل یا استعمال میں محفوظ نہیں ہو سکتیں۔

" اہم ادویات مثلاً انسولین، بلڈ پریشر یا دل کی ادویات وغیرہ اپنے ساتھ لے جائیں تاکہ انہیں دوبارہ حاصل کیا جا سکے اور پھر پرانی ادویات کو ضائع کر دیا جائے۔

" قیمتی اشیاء مثلاً انشورنس پالیسیاں، زیورات، چشمے، سماعت کے آلات، چلنے پھرنے کے معاون آلات، رقم، سیل فون، کریڈٹ کارڈ، چیک بک، بینک کے ریکارڈ یا امدادی نوعیت کی دیگر ذاتی اشیاء

" اس وقت، اپنے سیف کو کھولنے کی کوشش ہرگز نہ کریں۔ آگ کی صورت میں، ایک سیف کئی گھنٹوں تک شدید گرمی کو روک سکتا ہے۔ اگر سیف کے ٹھنڈا ہونے سے پہلے دروازہ کھولا جاتا ہے، تو اندر داخل ہونے والی ہوا، اندر موجود بلند درجہ حرارت کے ساتھ مل کر، مواد کو شعلوں کی لپیٹ میں لے سکتی ہے۔

اگر آپ کرایہ یا لیز پر رہتے ہیں، تو اپنے مالک مکان، بلڈنگ مینیجر یا عمارت کے مالک سے فوری طور پر رابطہ کریں تاکہ انہیں آگ لگنے کی اطلاع دی جائے۔

اگر آپ کو ہنگامی پناہ گاہ، خوراک یا کپڑوں وغیرہ کے لیے مدد کی ضرورت ہو، تو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کے ممبر کو مطلع کریں، کیونکہ آپ فوری مدد کے لیے اہل ہو سکتے ہیں۔ ایسی بہت سی تنظیمیں بھی موجود ہیں جنہیں مدد کے لیے ہم آپ سے مربوط کر سکتے ہیں۔ مزید معلومات کے لیے صفحہ 16، پر موجود 'مدد کہاں سے تلاش کریں'، ملاحظہ کریں۔



# ایک ہنگامی پناہ گاہ کے رابطے تک رسائی کے لیے

(3-1-1)

دستیاب خدمات کے بارے میں معلومات کے لیے یہ ایک غیر ہنگامی فون نمبر ہے۔

905.450.1996

پبل سنٹرل انٹیک ہیلپ لائن  
(24 گھنٹے، ہفتے کے ساتوں دن)

905.451.6108

سالویشن آرمی – بچوں والی  
خواتین

- اگر آپ انشورنس شدہ ہیں، تو صفحہ 5 پر، انشورنس ملاحظہ کریں
- اگر آپ انشورنس شدہ نہیں ہیں یا اگر آپ کی انشورنس کی کوریج آپ کے تمام نقصانات کو پورا نہیں کر سکتی ہے، تو کھانے پینے اور کپڑوں میں امداد کے لیے کمیونٹی سروسز اور نجی امدادی تنظیموں کی معاونت بھی دستیاب ہیں۔ ملاحظہ کریں صفحہ 16، مدد کہاں سے حاصل کی جائے
- پراپرٹی کو محفوظ بنانا۔ عام طور پر، اگر آپ انشورنس شدہ ہیں، تو آپ کی انشورنس کمپنی ایک ٹھیکیدار کی خدمات حاصل کرے گی، جو درج ذیل کاموں کی دیکھ بھال کرتا ہے۔ تاہم، اگر وہ کسی بھی ٹھیکیدار کو نہیں رکھتے اور اگر آپ کرایہ دار ہیں، تو اپنے مالک مکان یا پراپرٹی منیجر سے کہیں کہ وہ پراپرٹی کو بحال کریں۔ اگر آپ مالک ہیں، تو آپ اپنے گھر کی بحالی کے خود ذمہ دار ہوں گے اور آپ کو درج ذیل کام کرنے ہوں گے:
- چھت یا بیرونی دیواروں میں موجود تمام سوراخوں کو بند کریں
- پانی کی ایسی لائنوں کو باہر نکالیں جو طویل عرصے تک گرم نہ ہوئی ہوں (ٹھیکیدار اس میں آپ کی مدد بھی کر سکتے ہیں)
- ٹوٹی ہوئی کھڑکیوں اور دروازوں کی مرمت کروائیں
- آپ کی انشورنس کمپنی آپ کو ایک ٹھیکیدار فراہم کر سکتی ہے یا آپ گوگل پر بھی [فائر اینڈ واٹر ڈیمیج ریسٹوریشن کمپنیاں \( Fire and Water Damage Restoration Companies\)](#) تلاش کر سکتے ہیں۔
- اگر آپ صفائی میں مدد کے لیے بحالی کی کسی کمپنی کا استعمال کرتے ہیں، تو وہ درج ذیل کام کر سکتی ہیں:
- آپ کے گھر کو مزید نقصان سے محفوظ رکھنا
- گھر کے ڈھانچے کے نقصان کا تخمینہ لگانا
- گھر کے ڈھانچے کے نقصان کی مرمت کرنا
- ذاتی پراپرٹی کی اشیاء کی مرمت یا تجدید کی لاگت کا ایک تخمینہ لگانا
- گھریلو اشیاء کو پیک، ٹرانسپورٹ اور اسٹور کرنا
- صفائی یا مرمت کے ذیلی ٹھیکیداروں کی خدمات حاصل کرنا



اگر آپ انشورنس شدہ ہیں، تو آگ لگنے کے بعد جتنی جلدی ممکن ہو سکے آپ کے ایجنٹ/بروکر یا انشورنس آفس سے رابطہ کرنا ضروری ہوتا ہے؛ بہت سی انشورنس کمپنیاں 24 گھنٹے کی ایمرجنسی کلیمز لائن بھی فراہم کرتی ہیں۔

ابتدائی کال کے دوران درج ذیل معلومات کا ریکارڈ بنائیں۔

رابطہ کی تاریخ:

انشورنس کمپنی / بروکر:

پالیسی نمبر:

ایجنٹ کا نام:

دفتر کا فون:

موبائل فون:

ای میل:

آگ کے بعد بحالی کی جانب سفر میں، آپ کی انشورنس ہی آپ کے لیے واحد اہم ترین چیز ہوتی ہے۔ یاد رکھیں کہ آپ کی انشورنس پالیسی آپ کے انشورنس کنندہ کے درمیان ایک معاہدہ ہوتا ہے۔ انشورنس کنندہ آپ کے لیے کچھ خاص کام کرنے کا وعدہ کرتا ہے۔ بدلے میں، آپ پر کچھ ذمہ داریاں عائد ہوتی ہیں۔ آگ لگنے کے بعد، آپ کے فرائض میں درج ذیل شامل ہیں:

" ہونے والے نقصان کے بارے میں انشورنس کمپنی یا انشورنس کنندہ کے ایجنٹ کو فوری طور پر اطلاع دیں اور اس کے بعد اسے نقصان کا ایک کھاتہ فراہم کریں۔ نقصان کا ایک باضابطہ کھاتہ مقررہ مدت (عام طور پر 30 - 60 دن) کے اندر جمع کرانا ضروری ہوتا ہے۔ اپنی انشورنس کمپنی سے یہ پوچھنا یقینی بنائیں کہ ان کی یہ مدت کتنی ہے۔"

نقصان کا کھاتہ، عام طور پر درج ذیل پر مشتمل ہوتا ہے:

- نقصان کا وقت اور وجہ۔
- ان لوگوں کے نام اور پتے جن کی پراپرٹی میں کوئی دلچسپی ہو سکتی ہے، جن مورگیج، لین ہولڈرز، علیحدگی شدہ یا طلاق یافتہ شریک حیات شامل ہو سکتے ہیں۔
- بلڈنگ پلانز اور اصل گھر کی تفصیلات اور مرمت کے حوالے سے ایک تفصیلی تخمینہ
- تباہ شدہ ساز و سامان
- اضافی رہائشی اخراجات اور ضائع ہونے والی زیر استعمال اشیاء کی رسیدیں

" پراپرٹی کو بحال کرنا، جیسا کہ پراپرٹی کو بحال کرنے کے سیکشن میں صفحہ 4 پر بیان کیا گیا ہے

انشورنس کا دعویٰ دائر کرنے میں کچھ وقت لگ سکتا ہے۔ ذیل میں مدد کے لیے چند تجاویز دی گئی ہیں:



" دو نوٹ بکس استعمال کرنا شروع کریں: ایک فون کالز، نوٹس اور آگ سے متعلق ہر چیز پر نظر رکھنے کے لیے؛ دوسری اخراجات کا ریکارڈ بنانے کے لیے

" دونوں نوٹ بکس میں، تمام اندراجات کی متعلقہ تاریخیں اور اوقات شامل کرنا یاد رکھیں

" کبھی بھی اصل دستاویز کا ریکارڈ ضائع نہ کریں؛ اگر آپ کی انشورنس کمپنی کوئی انوائس یا بولی وغیرہ کی معلومات دیکھنا چاہتی ہے، تو ان ایک کاپی بنائیں

انشورنس سے متعلق ہر گفتگو کو دستاویز بند کریں، جو آپ اپنی نوٹ بک میں کریں گے اور اس میں درج ذیل معلومات کو شامل کریں:

" فون کال/میٹنگ کی تاریخ اور وقت

" جس شخص سے آپ نے بات کی ہو، اس کا پورا نام

زیر بحث اشیاء اور کاموں کی تفصیل

" اگلے اقدامات جو کیے جائیں گے، تکمیل کی آخری تاریخ کیا ہو گی اور ذمہ دار کون ہو گا

" اگر آپ کریڈٹ کارڈ استعمال کر رہے ہیں، تو ایک کارڈ کو وقوعہ کے بعد ہونے والے اخراجات کے لیے مختص کر دیں، تمام رسیدیں اپنے ماہانہ کریڈٹ کارڈ اسٹیٹمنٹ کے ساتھ بیک اپ کے لیے رکھیں

اگر آپ کے پاس انشورنس پالیسی نہ ہو، تو درج ذیل اقدامات کریں:

" اپنے ایجنٹ سے کہیں کہ وہ جلد از جلد آپ کو ایک کاپی بھیجے، ای میل کرے یا خود لا کر دے

" اپنی پالیسی کی تفصیلات کو بغور چیک کریں کہ اس میں کن چیزوں کا تحفظ شامل ہے اور کن کا شامل نہیں ہے۔ کوئی بھی کارروائی کرنے یا کلیم چیک قبول کرنے سے پہلے ہمیشہ اپنے ایجنٹ سے چیک کریں۔ اگر آپ انشورنس کمپنی سے رقم وصول کر رہے ہیں، تو یقینی بنائیں کہ آپ یہ سمجھتے ہوں کہ یہ کس مد سے دی جا رہی ہے اور آیا یہ ان دیگر معاملات کو تو متاثر نہیں کرتی، جن کو قبول کرنے کی آپ توقع کر رہے ہیں۔ رقم کو ایک انشورنس اکاؤنٹ کے طور پر تصور کریں، یعنی جب بھی آپ ایجنسی سے کوئی رقم وصول کرتے ہیں، تو آپ اپنا اکاؤنٹ بیلنس کم کر رہے ہوتے ہیں۔

" اس بات کو یقینی بنائیں کہ آپ یہ سمجھتے ہوں کہ آپ کے پاس کس قسم کی کوریج موجود ہے، یعنی وہ آپ کو انشورنس کی رقم کس "اکاؤنٹ" سے دے رہے ہیں اور یہ آپ کی تعمیر نو/بحالی کے عمل کو کیسے متاثر کر سکتی ہے۔

" اگر انشورنس کمپنی آپ کو ادائیگی کی پیشکش کرتی ہے، تو پوچھیں کہ یہ جزوی ہے یا حتمی ادائیگی ہے۔ حتمی ادائیگی ان کی ایک حتمی پیشکش ہوتی ہے اور ہو سکتا ہے کہ اس کے بعد آپ کو مزید کوئی رقم نہ دی جائے



## اپنی انشورنس کمپنی یا ایجنٹ سے پوچھنے کے لیے اہم سوالات:

- " انشورنس کمپنی کی جانب سے نقصان کا اندازہ لگانے کے لیے کوئی شخص کب آئے گا؟ یہ کام فوراً ہو جانا چاہیے "
- " کیا انشورنس ایجنسی کی جانب سے کسی شخص کو میرے گھر میں ابتدائی داخلہ کے وقت اور گاڑیوں کی ابتدائی آمد و رفت کے دوران میرے ساتھ آنے کی ضرورت ہوتی ہے؟ "
- " انشورنس ایجنسی کی جانب سے ابتدائی طور پر داخل ہونے کے عمل کے مشاہدہ کے لیے کون آ رہا ہے؟ "
- " میں کیسے آگے بڑھوں اور میرے کلیم کی معاونت کے لیے کن فارمز یا دستاویزات کی ضرورت ہو گی؟ "
- " رہنے کے اخراجات / فوری متبادل اشیاء کی فہرست جمع کرانے کی آخری تاریخ کیا ہے؟ "
- " میری پالیسی کے تحت کیا شامل ہے: اگر ضروری ہو، تو کیا عارضی رہائش کے اخراجات، متبادل یا ضروری ذاتی اشیاء اور کرایہ کی گاڑی کے اخراجات شامل ہیں؟ "
- " اگر مجھے دروازوں، کھڑکیوں اور دیگر ٹوٹی ہوئی جگہوں کو ڈھانپنا ہو یا پانی باہر نکالنا ہو، تو مجھے کیا کرنا چاہیے؟ ہو سکتا ہے کہ آپ کا ایجنٹ/کمپنی بحالی کی ایسی کمپنیوں کے بارے میں جانتے ہوں جو آگ، دھوئیں اور پانی کے نقصان کی تلافی میں مہارت رکھتی ہیں، نیز عمارت کو بحال کرنے اور اس کے مواد کو ہٹانے یا بحالی کے طریقوں میں بھی ماہر ہوں۔ "
- " کیا فائر ریستوریشن اسپیشلسٹ کی لاگت میری پالیسی میں شامل ہوتی ہے؟ "
- " کیا برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کی جانب سے کسی قسم کی معلومات کی ضرورت ہوتی ہے؟ اگر ایسا ہے، تو کس قسم کی معلومات؟ "
- " کیا فائر رپورٹ درکار ہوتی ہے؟ "

فائر رپورٹ ایک عوامی دستاویز ہوتی ہے، جس میں آتش زدگی کے کسی واقعہ کے بارے میں تفصیلات شامل ہوتی ہیں، مثلاً: تاریخ، وقت، مقام، آگ کی قسم اور کس نے امدادی کوششیں کی ہیں۔ فائر رپورٹ پراپرٹی کا مالک یا کرایہ دار [fire.prevention@brampton.ca](mailto:fire.prevention@brampton.ca) پر ای میل بھیج کر منگوا سکتے ہیں۔

## آپ کو درج ذیل معلومات فراہم کرنے کی ضرورت ہو گی:

- واقعہ کی تاریخ
- واقعہ کا پتہ
- واقعہ کا تقریباً وقت
- برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کی جانب سے واقعہ کا نمبر
- درخواست گزار کی شناختی دستاویز کی تصویر

نقصانات کو دستاویز بند کرنے کے لیے کونسی معلومات کی ضرورت ہوتی ہے؟ تمام اشیاء کے لیے، کم از کم درج ذیل ضرور شامل کریں:

- " ساختہ، ماڈل، سیریل نمبر
- " خریداری کی تاریخ
- " خریداری کی قیمت
- " نقصان کی تفصیل
- " گھر میں جگہ
- " ڈھانچہ اور املاک دونوں کے لیے، اپنا رسمی دعویٰ جمع کرانے کی آخری تاریخ
- " وہ تاریخ جس پر آپ اپنی گاڑی کو محفوظ رکھوانے اور انشورنس کے مقاصد کے لیے منتقل کر سکتے ہیں
- " کیا آپ کی گاڑی کو پہنچنے والے نقصان کو انشورنس کا تحفظ حاصل ہے؟



## رہائش

اگر آپ آگ سے ہونے والے نقصان کی وجہ سے اپنے گھر میں نہیں رہ سکتے اور اپنے خاندان یا دوستوں کے ساتھ بھی نہیں رہ سکتے، تو آپ کو ایک عارضی گھر کی ضرورت ہو گی۔ خاندان کے تمام افراد کی باہمی دلجوئی کے لیے ان کا ایک ساتھ رہنا بہتر ہوتا ہے تاکہ وہ اس واقعے کے ذہنی تناؤ/ صدمے سے نمٹنے کے لیے آپس میں بات چیت کر سکیں۔ ایسی بہت سی تنظیمیں موجود ہیں، جنہیں رہائش میں مدد دینے کے لیے ہم آپ سے مربوط کر سکتے ہیں۔ مزید معلومات کے لیے صفحہ 16، پر موجود 'مدد کہاں سے تلاش کی جائے'، ملاحظہ کریں۔

## دوسروں کو اپنی عارضی منتقلی کے بارے میں اطلاع دینا

## کس کو مطلع کیا جانا چاہیے؟

یہاں تک کہ اگر آپ مختصر مدت کے لیے بھی اپنے گھر سے دور جا رہے ہیں، تو آپ پتے کی عارضی تبدیلی کی اطلاع دینے کے لیے درج ذیل کو مطلع کر سکتے ہیں:



آپ کا انشورنس ایجنٹ یا ایڈجسٹر

خاندان اور دوست

آجر

مورگیج کمپنی

کریڈٹ کارڈ کمپنی/کمپنیاں " کینیڈا پوسٹ (میل ری ڈائنریشن کے لیے) " پڑوسی (کم از کم ان میں سے ایک کو)

بینک (گھر میں رہ جانے والے چیک/کریڈٹ کارڈ/ڈیبٹ کارڈز کے بارے میں اطلاع دیں)

اسکول

ڈیلیوری کی خدمات (یعنی: سبسکریپشنز: اخبارات، رسالے)

یوٹیلٹی فراہم کرنے والے (ہائیڈرو، گیس، ٹیلی فون/

سیل فون فراہم کنندہ، انٹرنیٹ، کیبل)

## پالتو جانور

اس صورت حال سے پالتو جانور بھی پریشان ہو سکتے ہیں اور غیر معمولی طریقوں سے اپنا ردعمل ظاہر کر سکتے ہیں مثلاً ادھر ادھر پھرتا ہوا، فرس پر پوٹی کرنا یا کھرچنا/کائنا۔ چونکہ پالتو جانوروں کو پرسکون رہنے کے لیے باقاعدہ دیکھ بھال اور توجہ کی ضرورت ہو گی، لہذا کوشش کریں کہ اپنے گھر کی صفائی کے دوران اپنے پالتو جانوروں کو خاندان کے کسی رکن، دوست، جانوروں کے ڈاکٹر یا بورڈنگ میں چھوڑ دیں۔ جانور قدرتی طور پر متجسس ہوتے ہیں اور اگر انہیں کسی تباہ شدہ گھر میں واپس لایا جائے گا، تو وہ زخمی ہو سکتے ہیں۔

پالتو جانوروں کو پرسکون رکھنے کے لیے ان کے لیے کھلونوں، کمبل یا پسندیدہ انسان کا لباس استعمال کریں

یقینی بنائیں کہ پالتو جانوروں کو ان کی معمول کی خوراک کھلائی جائے اور انہیں وافر مقدار میں پانی ملے

اپنے پالتو جانوروں کو باقاعدگی سے دیکھیں، سکون سے بات کریں اور ان کے ساتھ کھیلنے کے لیے کچھ وقت نکالیں۔ ایسا کرنے سے آپ کو اپنی بحالی

میں بھی مدد مل سکتی ہے

اگر آگ لگنے کے دوران کوئی پالتو جانور گم ہو جاتا ہے یا بھاگ جاتا ہے، تو اپنے پڑوس میں چل پھر کر اور اپنے پالتو جانور کو نام سے بلا کر اسے ڈھونڈنے کی کوشش کریں، کیونکہ وہ زخمی ہو سکتا اور/یا کسی قریبی جگہ پر چھپا ہوا ہو سکتا ہے۔ آپ جانوروں کی مقامی پناہ گاہ یا جانوروں کے ڈاکٹر کو کال کرنے کی بھی کوشش کر سکتے ہیں، اپنے کمیونٹی اخبار میں اشتہار دے سکتے ہیں اور اپنے پڑوسیوں یا اپنے سوشل میڈیا گروپس میں فلائرز وغیرہ بھی تقسیم کرا سکتے ہیں۔ اگر آپ بے گھر ہیں اور آپ کو اپنے پالتو جانوروں کے لیے پناہ گاہ کی ضرورت ہے، تو آپ کے لیے درج ذیل وسائل دستیاب ہیں۔ سٹی آف برامپٹن اینیمل سروسز آپ کے پالتو جانور کے لیے عارضی حفاظتی تحویل کی سہولت بھی فراہم کر سکتی ہے۔



## 3-1-1

ایک غیر ہنگامی فون نمبر جس سے کئی شہروں میں خدمات کے بارے میں معلومات حاصل کرنے کے لیے رابطہ کیا جا سکتا ہے۔

63177 905.458.5800 ایکسٹینشن

سٹی آف برامپٹن - اینیمل سروسز:

[www.brampton.ca/EN/Animal-Services](http://www.brampton.ca/EN/Animal-Services)

اپنے گھر میں دوبارہ داخل ہونے سے پہلے، آپ کو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز اور/یا اونٹاریو فائر مارشل کے دفتر (اگر ابھی بھی جائے وقوعہ پر موجود ہے) سے اجازت حاصل کرنی چاہیے۔ اگر عمارت غیر محفوظ ہو جاتی ہے، تو آپ کو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز اور/یا اونٹاریو فائر مارشل کے دفتر کی جانب سے اس میں داخل نہ ہونے کی اطلاع دی جائے گی۔ اگر آگ کی تحقیقات جاری ہوں، تو آپ کو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز اور/یا اونٹاریو فائر مارشل کے نامزد دفتر کے تفتیش کار سے یہ اجازت حاصل کرنی چاہیے۔

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز - فائر پریوینشن ڈویژن

پیر تا جمعہ (صبح 8:00 - شام 4:00 بجے تک) - 905.874.2740

اونٹاریو فائر مارشل کا دفتر

پیر تا جمعہ (صبح 8:30 - شام 5:00 بجے تک) - 1.800.565.1842

اوقات کار کے علاوہ: 1.800.461.2281

**براہ کرم نوٹ کریں** کہ ذیل میں فراہم کردہ معلومات بہترین تجربات سے ماخوذ ہیں اور صرف رہنمائی کے لیے ہیں اور اس بات کی ضمانت نہیں ہیں کہ کسی آئٹم/آئٹمز کو نقصان نہیں پہنچے گا۔ اس معاملے میں مدد کے لیے کسی پیشہ وارانہ ماہر سے رابطہ کرنا ہمیشہ بہتر ہوتا ہے۔

اگر آپ کو اپنے گھر میں داخل ہونے کی اجازت مل گئی ہے - تو گھر میں داخل ہونے سے پہلے، کسی بھی قسم کے مسائل یا خطرات کی جانچ کرنے کے لیے اپنی پراپرٹی کو باہر سے گھوم پھر کر اچھی طرح دیکھ لیں۔ اگر آپ کو بجلی کے ڈھیلے تار نظر آتے ہیں، تو ان سے دور رہیں۔ اگر قدرتی گیس کی بدبو (سڑے ہوئے انڈوں کی طرح) محسوس ہو، تو فوراً گیس کمپنی کو کال کریں اور گھر میں ہر گز داخل نہ ہوں۔

اگر یہ محفوظ ہے اور آپ گھر میں داخل ہوتے ہیں، تو:

" اپنی مدد کے لیے آپ کو درج ذیل چیزوں کی ضرورت ہو سکتی ہے: ٹارچ (دن کے وقت بھی)، ڈسٹ ماسک، مضبوط ٹوپی یا ہیٹ اور دستانے، سخت سول والے جوتے، کیمرا، ویڈیو ریکارڈر، لوہے کی مضبوط سلاخ، ہتھوڑا، دھات کاٹنے والی دستی آری، ردی کی ٹوکری کے تھیلے اور فرسٹ ایڈ کٹ وغیرہ

" کھڑکیوں کو کھولنا ہر گز نہ بھولیں تاکہ صفائی کرنے سے پہلے وہاں پر ہوا کا کافی گزر موجود ہو

" آپ کو اپنے سامان کو صاف کرنے اور ذخیرہ کرنے کے لیے اضافی جگہ کی ضرورت بھی ہو سکتی ہے

" گندے چیتھڑوں اور کپڑوں وغیرہ کو دھات کے سخت ڈھکن والے کسی برتن میں رکھیں

**تنبیہ: ہر قسم کے آمیزوں کو بچوں اور پالتو جانوروں سے دور رکھیں**

" کبھی بھی صفائی کے محلولوں کو آپس

میں نہ ملائیں

" کبھی بھی امونیا کو بلیچ کے ساتھ نہ ملائیں

" صفائی کے لیے کبھی پٹرول کا استعمال نہ

کریں

" تمام سطحوں کو گیلے/خشک ویکيوم سے صاف کریں



اپنے گھر میں دن کے دوران دوبارہ داخل ہوں، تاکہ آپ کو کافی مقدار میں روشنی دستیاب ہو۔ بجلی کی خرابی کی وجہ سے مصنوعی روشنی دستیاب نہیں ہو سکتی ہے۔ اپنے گھر کو احتیاط سے گھوم پھر کر دیکھیں اور خطرات کی جانچ کرتے وقت نہایت محتاط رہیں۔ اگر آپ کو قدرتی گیس کی بو آتی ہو یا اس کی آواز سنائی دیتی ہو (شوں شوں/پھونک جیسی آواز))، تو عمارت سے فوراً باہر نکل جائیں اور 9-1-1 پر کال کریں

اگر آپ کی یوٹیلیٹیز منقطع ہو گئی ہیں، تو خود انہیں دوبارہ جوڑنے کی کوشش نہ کریں۔ انہیں دوبارہ جوڑنے کے لیے مناسب یوٹیلیٹی کمپنی سے رابطہ کریں

اگر محفوظ ہو، تو اپنے مین الیکٹریکل باکس کو تلاش کریں اور دیکھیں کہ بجلی وہاں سے خودکار طور پر بند تو نہیں ہو گئی تھی۔ ڈبے تک پہنچنے کے لیے پانی یا گیلی جگہ پر چل کر نہ جائیں۔ اس کے بجائے، الیکٹریشن کو کال کریں۔ یاد رکھیں: بجلی، پانی کے ساتھ مربوط ہو کر جان لیوا ثابت ہو سکتی ہے

اگر کوئی خطرناک مواد شعلوں، گرمی، نمی یا دھوئیں کی زد میں آیا ہو، تو اسے تلف کر دیں یا معاونت کے لیے ریجن آف پیل کو 905.791.7800 پر کال کریں یا [www.peelregion.ca/waste](http://www.peelregion.ca/waste) پر رابطہ کریں۔

وقت سے پہلے فیصلہ کر لیں کہ کن قیمتی چیزوں کو بچانا اور بحال کرنا ہے، کچھ چیزوں سے دھوئیں اور کالک کے اثرات زائل کرنے کے لیے انہیں متعدد بار دھونے کی ضرورت پیش آ سکتی ہے

## پیسوں کو تبدیل کروانا

اگر آپ کے پاس کچھ ایسے پیسے/بانڈز ہیں جو جزوی طور پر آگ سے نقصان زدہ ہوئے ہیں، تو انہیں ہر ممکن حد تک احتیاط سے اور سنبھال کر رکھیں۔ نوٹوں اور ہر قسم کے قیمتی بلوں کے باقی ماندہ حصوں اور ٹیوتوں کو پلاسٹک کی تھیلی میں محفوظ طریقے سے رکھیں۔ یہاں تک کہ ثبوت کی سب سے چھوٹی مقدار بھی آپ کی رقم کا تعین کرنے میں مدد دے گی۔ مزید معلومات کے لیے 'مدد کہاں سے تلاش کی جائے' میں صفحہ 16 ملاحظہ کریں



## کریڈٹ کارڈز کو تبدیل کرنا

آگ میں گم ہونے والے کریڈٹ کارڈز کی اطلاع دینے اور متبادل کی درخواست کرنے کے لیے اپنی کریڈٹ کارڈ کمپنی سے رابطہ کریں۔ خرچ کی گئی رقم کی تمام رسیدیں محفوظ کریں۔ اگر آپ کے پاس انشورنس موجود ہو، تو آپ کی انشورنس کمپنی کو رسیدیں درکار ہو سکتی ہیں۔ کسی بھی نقصان کو ثابت کرنے کے لیے آپ کو رسیدیں درکار ہوں گی۔

## مرحلہ پانچ: خوراک اور ادویات (اگر شک ہو، تو انہیں ضائع کر دیں)

گرمی، دھواں، زہریلے بخارات اور پانی خوراک اور ادویات کو خراب کر سکتے ہیں اور ان کا استعمال خطرناک بنا سکتے ہیں۔ کوئی بھی خطرہ مول لینے کے بجائے، اس چیز کو تبدیل کرنا زیادہ محفوظ ہوتا ہے

خراب ہونے والا کھانا، گنتے یا پلاسٹک میں پیک شدہ کھانا یا کوئی بھی ایسی دوسری خوراک یا دوا جو گرمی، دھوئیں، بخارات یا پانی سے براہ راست متاثر ہو گئی ہو، اس کو ضائع کر دینا چاہیے



### منجمد شدہ خوراک

اگر آپ کے فریژر کی بجلی منقطع نہ ہوئی ہو، تو منجمد شدہ خوراک محفوظ ہو سکتی ہے۔ اگر آپ کو یقین نہیں ہو، تو ایسے تمام کھانوں کو تلف کر دیں۔ اگر کوئی بھی شک ہو، تو اسے ضائع کر دیں۔ جو منجمد شدہ کھانا رہ گیا ہو، وہ ٹھیک ہونا چاہیے، بشرطیکہ آپ کا فریژر بہت زیادہ گرم نہ ہوا ہو

اگر آپ کے گھر کا فریژر چلنا بند ہو گیا ہو، تو اسے بند ہی رکھیں۔ اس میں خوراک کو ایک سے تین دن تک منجمد رکھنے کے لیے کافی ٹھنڈک موجود رہ سکتی ہے۔ پگھلا ہوا کھانا دوبارہ منجمد نہ کریں

### ریفریجریٹر میں رکھے ہوئے کھانے

ریفریجریٹرز کھانوں کو 40°C یعنی (37°F) پر رکھتے ہیں۔ آگ سے بچ جانے والے کسی بھی کھانے کا احتیاط سے معائنہ کریں - اگر کوئی شک ہو، تو اسے ضائع کر دیں! احتیاط - دھوئیں، کالک یا پانی کے قریب یا آگ بجھانے کے لیے استعمال ہونے والی کسی بھی چیز کو نہ کھائیں، نہ پیئیں اور نہ ہی اس کے قریب سانس لیں

### ڈبے والا کھانا

ڈبہ بند جار میں موجود ہر قسم کے کھانوں کو ضائع کر دینا چاہیے، کیونکہ اس بات کا امکان موجود ہوتا ہے کہ گرمی کی وجہ سے ان کی سیل ٹوٹ گئی ہو۔ کوئی بھی ڈبہ بند کھانا جو پچک گیا ہو، بری طرح سے دھندلا ہو یا زنگ آلود ہو، اسے ضائع کر دینا چاہیے۔ ایسے کین یا ڈبے جو براہ راست گرمی کی زد میں نہ آئے ہوں، انہیں پانی میں بلیچ کے محلول کی مدد سے باہر سے صاف کیا جا سکتا ہے۔ احتیاط - ہر قسم کے آمیزوں کو بچوں اور بالٹو جانوروں سے دور رکھیں

### شیشے کے برتن

جارز میں موجود تمام کھانوں کو تلف کر دیں۔ چونکہ گرمی کی زد میں آنے کی وجہ سے ان کی سیل ٹوٹ سکتی ہے۔



### ادویات

آگ سے متاثر ہونے والی کوئی بھی دوا لینے سے پہلے کسی فارماسسٹ یا ڈاکٹر سے مشورہ کریں، کیونکہ اس سے آپ کی صحت کو خطرہ لاحق ہو سکتا ہے۔ دوا کو صحیح طریقے سے تلف کرنے کا طریقہ دریافت کریں



## دھوئیں کی بدبو اور کالک

دھوئیں کی بدبو طویل عرصے تک موجود رہ سکتی ہے۔ آپ کو اپنے گھر کی ہر چیز کو کئی بار صاف کرنے کی ضرورت ہو گی۔ ہر کمرے کو پلاسٹک کی شیٹ سے بند کر دیں، تاکہ کالک ایک کمرے سے دوسرے کمرے میں نہ جائے۔ بدبو کو جذب کرنے کے لیے گھر کے اندر سرکہ، ونیلا یا فعال شدہ چارکول پر مشتمل چھوٹی چھوٹی ٹشٹریاں رکھنا مفید ہو سکتا ہے۔ بدبو کو ختم کرنے والی مصنوعات خریدی جا سکتی ہیں، جو آن لائن بھی مل سکتی ہیں۔ اگر آپ دھوئیں کی بدبو کو دور نہیں کر سکتے، تو کسی پیشہ وارانہ ماہر سے رابطہ کریں۔ گوگل سرچ: **گ اور پانی کے نقصانات کی بحالی کی کمپنیاں (Fire And Water Damage Restoration Companies)**



تمام سطحوں کو گیلے/خشک ویکيوم سے صاف کریں

تمام فرنس فلٹرز کو تبدیل کریں

حرارتی نالیوں کو کسی پیشہ ور فرنس کلیننگ کمپنی سے تبدیل یا صاف کرائیں

گھر کی تمام غیر نقصان شدہ جگہوں کو سیل کر دیں اور انہیں باقی جگہوں کی صفائی مکمل ہونے کے بعد کھولیں

## فرنس اور پلمبنگ

اگر آپ کی فرنس اب بھی کام کر رہی ہو، تو فلٹرز کو تبدیل کریں اور نالیوں کو پیشہ ورانہ طور پر صاف کرائیں۔ اگر موسمی درجہ حرارت نقطہ انجماد سے نیچے ہو اور آپ کے گھر میں ہیٹنگ کچھ دنوں کے لیے بند کر دی گئی تھی، تو یہ دیکھنے کے لیے کہ آیا پلمبنگ سسٹم منجمد تو نہیں ہوا، اس کی صفائی کروائیں یا اس میں کوئی ایبٹی فریز ڈالیں

**تنبیہ: ہر قسم کے آمیزوں کو بچوں اور پالتو جانوروں سے دور رکھیں**

## WALLS AND WALLPAPER

کالک اور دھوئیں سے چھٹکارا حاصل کرنے کے لیے، دیواروں کو ٹرائی سوڈیم فاسفیٹ (4 تا 6 چائے کے چمچ = 90-60 ملی لیٹر) (جو گھر کی بہتری کے مقامی اسٹور اور/یا پینٹ سپلائی اسٹور سے مل سکتا ہے) سے صاف کریں، کلورین بلیچ (1 کپ = 250 ملی لیٹر) یا کوئی کلینزر (لائسول) کا مرکب پانی سے ملا ہوا (16 کپ = 4 لیٹر) استعمال کریں۔ احتیاط – اس محلول کو استعمال کرتے وقت ربڑ کے دستانے اور آنکھوں کی حفاظت کا سامان استعمال کریں

دیواروں اور چھتوں کو اس وقت تک دوبارہ رنگ نہ کرائیں جب تک کہ وہ مکمل طور پر خشک نہ ہوں۔ رنگ کروانے سے پہلے، اسموک سیلر استعمال کرنا (پینٹ اسٹورز میں دستیاب) مفید ہو سکتا ہے

ایک وقت میں فرش سے اوپر ایک چھوٹی سی جگہ کو دھوئیں اور چھت کو آخر کے لیے چھوڑ دیں

وال پیپر بھی اکثر خراب ہو جاتا ہے۔ اگر آپ سمجھتے ہیں کہ اسے بچایا جا سکتا ہے، تو پیپر اور پلاسٹر کو خشک کرنے کے لیے کمرے کو کئی دنوں تک گرم اور ہوادار رکھیں اور پھر نیچے سے صاف کرنا شروع کریں۔ ڈھیلے کناروں یا حصوں کو دوبارہ چپکانے کے لیے، کمرشل پیسٹ کا استعمال کریں۔ دھونے کے قابل وال پیپر کو پینٹ شدہ دیوار کی طرح دھویا جا سکتا ہے، لیکن یہ کام جلد مکمل کریں تاکہ کاغذ بھیگ نہ جائے۔

## لکڑی کا فرنیچر

فرنیچر سے گندگی کو کیمیکل کے بغیر صاف کریں اور اس کے بعد تمام درازوں کو باہر نکال دیں تاکہ وہ بھی مکمل طور پر خشک ہو جائیں

اگر آپ کے فرنیچر میں پھپھوندی وغیرہ لگ گئی ہو، تو اسے بورک ایسڈ اور پانی کے محلول سے صاف کریں (پیکج کی ہدایات کے مطابق)

لکڑی کے لیے استعمال ہونے والے سخت برش اور صفائی کے محلول سے سطحوں کو صاف کریں (مثال کے طور پر: مرفی کا اٹل صابن) اور پھر فرنیچر کو خشک ہونے دیں (لکڑی کو زیادہ تیش اور رنگ اڑنے کے مسئلے سے بچانے کے لیے دھوپ میں نہ رکھیں)

پانی کے دھبوں یا دھوئیں کی پرتوں کو ہٹانے کے لیے، انہیں پانی اور گھریلو امونیا کی مساوی مقداروں پر مشتمل محلول میں بھگوئے ہوئے کپڑے سے صاف کریں، خشک کریں اور پھر ویکس پالش استعمال کریں

عمدہ نوادرات یا قیمتی اشیاء کو صفائی کے لیے کسی پیشہ ور کے پاس بھیجنا چاہیے

## ذیلی منزلیں

ایسی ذیلی منزلیں جنہوں نے پانی جذب کر لیا ہے، وہ بھی ناقابل استعمال ہو سکتی ہیں

فرشوں کو تبدیل کرنے سے پہلے، ٹائلوں، سخت لکڑی کے فرش یا لینولیم وغیرہ کو ہٹا دیں اور اس کے بعد فرش کو اچھی طرح خشک ہونے دیں

سخت لکڑی کے فرشوں، ٹائلوں یا لینولیم کو صاف کرنے کے لیے اچھے معیار کے فلور کلیئر استعمال کریں اور بہاری کالک یا داغ دھبوں کو دور کرنے کے لیے انہیں کئی بار صاف کریں

اگر ضروری ہو، تو ویکس کو بھی ہٹا کر دوبارہ لگائیں

## غالیچے اور قالین

غالیچوں اور قالینوں کو جلد از جلد اور اچھی طرح خشک کرنا ضروری ہوتا ہے، کیونکہ ان میں رہ جانے والی نمی انہیں خراب کر سکتی ہے

## قالینوں کو خشک کریں

قالینوں کو ہموار کریں اور انہیں گرم، خشک اور ہوادار جگہ پر رکھیں؛ ان پر براہ راست پنکھا لگانے کی کوشش نہ کریں۔ اگرچہ سطح خشک معلوم ہوتی ہو، مگر پھر بھی احتیاط سے چیک کریں، کیونکہ تھوڑی سی نمی رہ جانے کی صورت میں بھی قالینیں گل سڑ سکتی ہیں

ان کے خشک ہونے کے بعد، اگر ضروری ہو تو قالینوں پر جھاڑو، ویکيوم اور شیمپو استعمال کیا جا سکتا ہے

## دیوار تا دیوار تک قالین

پانی اور گندگی کو دور کرنے کے لیے گیلے/خشک ویکيوم یا قالین کو صاف کرنے کے لیے واٹر ایکسٹریکٹر مشین استعمال کریں

اگر ضروری ہو تو، قالینوں کے نیچے سے نمی دور کرنے کے لیے کمرشل ڈرائر کا استعمال کریں، پھر بھاپ سے صاف کریں اور شیمپو کریں، ضرورت کے مطابق اس عمل کو دوہرائیں

صفائی کرنے والی مشین میں ایک حصہ سفید سرکے کو پانی کے دو حصوں میں ملا کر کھنگالنے سے بدبو کم کرنے میں مدد ملے گی۔

## گدے اور تکیے

عام طور پر، گدے اور تکیے بچانے کے قابل نہیں ہوتے، تاہم، اگر آپ کو اپنا گدا عارضی طور پر استعمال کرنا ہو، تو اسے دھوپ میں اچھی طرح خشک کریں اور استعمال کرنے سے پہلے اسے پلاسٹک کی چادر سے ڈھانپ دیں

## کپڑے

کالک اور دھوئیں کی زد میں آنے والے کپڑے کبھی کبھار صاف ہونے کے قابل نہیں ہوتے، تاہم، آپ درج ذیل کوششیں کر سکتے ہیں:

اون، ریشم اور ریون کے کپڑوں کو ڈرائی کلین کرائیں

8 لیٹر پانی میں 125 ملی لیٹر گھریلو امونیا ڈال کر اس میں کپڑوں کو بھگو کر دکھ دیں اور 250 ملی لیٹر سرکہ میں کھنگال لیں (یہ عمل آپ کو کئی بار دوہرانے کی ضرورت پڑ سکتی ہے)

پھپھوندی وغیرہ کو صابن اور پانی سے دھو کر، کھنگال لیں اور اچھی طرح خشک کر لیں

گہرے داغوں والے کپڑوں کو 125 ملی لیٹر گھریلو بلیچ اور 3 لیٹر گرم پانی میں بھگو کر رکھ دیں یا نمک چھڑک کر لیموں کا رس لگائیں

## بجلی کے آلات

گیلے یا خراب آلات کو استعمال کرنے سے پہلے کسی پیشہ ور ٹیکنیشن سے چیک کروا لینا چاہیے۔ خود ایسا کرنے کی کوشش نہ کریں اور گیلے یا خراب برقی آلات کو ہرگز نہ چلائیں

چولہے اور فریج جیسے آلات کو بیکنگ سوڈا اور پانی کے محلول یا سرکہ یا گھریلو امونیا کو پانی میں ملا کر صاف کیا جا سکتا ہے

بدبو جذب کرنے کے لیے بیکنگ سوڈا کا ایک کھلا ڈبہ فریج کے اندر رکھ دیں

کھانا پکانے کے برتنوں مثلاً پین اور فلیٹ ویئر وغیرہ کو صابن والے گرم پانی سے صاف کیا جا سکتا ہے، انہیں دھویا جا سکتا ہے اور پھر باریک پاؤڈر کلیئزر سے چمکایا گیا جا سکتا ہے

تانبے اور پینل کی چیزوں کو ایک خاص پالش سے چمکایا جا سکتا ہے – ان کو لیموں پر نمک چھڑک کر یا سرکے والے کپڑے پر نمک چھڑک کر استعمال کر کے بھی چمکایا جا سکتا ہے



## گیلی کتابیں/دستاویزات

" گیلے صفحات کو کارن اسٹارچ یا ٹیلکم پاؤڈر چھڑک کر اور پھر صفحات کو بعد میں صاف کر کے خشک کیا جا سکتا ہے۔  
جب کتابیں سوکھ جائیں، تو صفحات کو ٹوٹے پھوٹے سے بچانے کے لیے ان پر دباؤ ڈالنے کے لیے انہیں اوپر نیچے رکھ دیں  
" کتابوں اور دستاویزات کے کھلے ہوئے صفحات کو اوپر کی جانب کھڑا کر کے خشک کیا جا سکتا ہے۔ کتابوں کو خشک کرنے کا ایک  
خصوصی پنکھا بھی مددگار ہو سکتا ہے، انہیں اوپر نیچے رکھ کر ان پر دباؤ ڈالنا چاہیے تاکہ صفحات کو سکڑنے سے بچایا جا سکے۔  
" آپ کے اہم کاغذات کو خشک کرنے کے بہت سے مختلف طریقے آن لائن بھی دستیاب ہیں

## چمڑے کی چیزیں

" خشک سوٹ کیس، جوتے اور پرس وغیرہ کو گرمی اور دھوپ سے دور رکھیں  
" پہلے صاف نمدا کپڑے سے پونچھیں اور پھر خشک کپڑے سے  
" بیگ اور جوتوں میں اخبارات وغیرہ بھر دیں، تاکہ ان کی شکل برقرار رہے۔ خشک ہونے پر، انہیں سیڈل سوپ سے صاف کیا جا سکتا ہے  
" چمڑے اور ساہر کی جیکٹس کو ٹھنڈے پانی میں دھولیں اور انہیں گرمی اور دھوپ سے بچائیں  
" آپ ساہر پر سٹیل وول یا ساہر کا برش استعمال کر سکتے ہیں

## تالے اور قبضے

" لوہے کے تالوں اور قبضوں کو الگ کر کے مٹی کے تیل سے صاف کیا جائے اور پھر کوئی موزوں تیل لگا دیا جائے  
" اگر تالوں کو الگ نہ کیا جا سکتا ہو، تو مشین کے تیل کو بولٹ یا چابی کے سوراخ کے ذریعے اندر ڈالیں اور تیل کو آگے تک پہنچانے کے  
لیے نوب کو گھمائیں

## خطرناک مواد

" خطرناک مواد کو سنبھالتے وقت حفاظتی لباس، ربڑ کے دستانے اور چشمے پہنیں  
" خطرناک مواد مثلاً محلل، باغیچے کی کیمیکلز اور گھر کی صفائی کی ایسی مصنوعات جو گرمی، دھوئیں یا نمی کی زد میں آئی ہوں، انہیں  
ری سائیکلنگ کے ڈپوؤں میں لے جا کر ٹھکانے لگائیں  
" مقامات کے لیے 3-1-1 پر رابطہ کریں



## متفرق

- کروم سے بنی ہوئی سطحوں کو ویزلین یا کسی دوسرے ہلکے تیل کا ایک پتلا کوٹ لگا کر صاف اور محفوظ کریں
- پودوں، بشمول پتوں کی دونوں اطراف کو صاف پانی سے دھوئیں



کریٹیکل انسٹیٹنٹ سٹریس (CIS) جسمانی اور نفسیاتی مسائل کی ایک بہت بڑی رینج ہے، جو کسی تکلیف دہ نازک اور شدید واقعے کا سامنا کرنے کے نتیجے میں کسی شخص کو درپیش ہو سکتے ہیں۔ CIS کسی غیر معمولی واقعے کے خلاف انسانی جسم کا ایک عمومی ردعمل ہے

ایسا واقعہ آپ کے شدید جذباتی/جسمانی رد عمل کا کافی لمبے عرصے تک سبب بن سکتا ہے  
ایسے جذبات کا سامنے آنا عام ہے

کسی بھی تکلیف دہ واقعے کے آفٹر شاکس بعض اوقات فوراً واقع ہو جاتے ہیں یا ایسے ردعمل کئی دنوں، ہفتوں یا سالوں کے بعد بھی سامنے آ سکتے ہیں

یہ اس واقعہ کی شدت پر منحصر ہے کہ اس کے ردعمل کی علامات کب ظاہر ہوں، جو جلدی غائب ہو سکتی ہیں یا زیادہ دیر تک بھی چل سکتی ہیں  
بعض اوقات صدمہ اتنا تکلیف دہ ہوتا ہے کہ آپ کو اس قسم کے ذہنی تناؤ سے نمٹنے کے لیے ایک تربیت یافتہ مشیر سے پیشہ ورانہ مدد کی ضرورت بھی پیش آ سکتی ہے۔

### ذہنی تناؤ کے رد عمل کی کچھ عام علامات اور نشانیوں:

تھکاوٹ، متلی، بھوک میں کمی

تدل کی دھڑکن تیز ہو جانا، چکر آنا، سر درد، دھندلا نظر آنا، قے آنا

چکر آنا، بے ہوشی، سردی لگنا، سینے میں درد، سانس لینے میں دشواری

بلڈ پریشر، پریشانی، تشویش میں اضافہ غصہ

غصہ، غم، بے رغبتی، گھبراہٹ، خوف، ڈپریشن میں اضافہ

بے قابو جذبات، چڑچڑاہن تنہائی میں اضافہ

بے بسی، نیند میں خلل

شراب کی کھپت اور منشیات کے استعمال میں اضافہ

### ذہنی تناؤ سے نمٹنے کے لیے مفید مشورے:

اپنا اور اپنے پیاروں کا خیال رکھیں کیونکہ آپ ایک مشکل وقت سے گزر رہے ہیں اور آپ پریشان کن جذبات کا تجربہ کر سکتے ہیں

اگر آپ کر سکتے ہیں، تو اپنی ذمہ داریوں کو کم کریں تاکہ آپ اپنے آپ کو صحت یاب ہونے کا وقت دے سکیں

نیند ضروری ہے۔ ڈراؤنے خواب معمول کی بات ہیں اور یہ آپ کی نیند کے معمول میں خلل ڈال سکتے ہیں

اگر نیند میں مشکلات ایک ہفتے سے زیادہ رہتی ہیں، تو اپنے ڈاکٹر سے بات کریں

ورزش آپ کے دماغ کو پرسکون کرنے اور اچھی نیند میں مدد فراہم کر سکتی ہے

بچوں کے ردعمل کے بارے میں حساس رہیں، وہ چڑچڑے اور خوفزدہ ہو سکتے ہیں

کسی بھی تکلیف دہ تجربے میں، بچوں کو اس یقین دہانی کی ضرورت ہوتی ہے کہ سب کچھ ٹھیک ہو جائے گا

جب صحیح وقت ہو، تو اپنے بچوں کو ایسی معلومات دے کر تقویت پہنچائیں، جن کی انہیں اپنی حفاظت کے لیے ضرورت ہو سکتی ہے

it's OK  
to not  
Do  
everything



## مدد کہاں سے حاصل کی جائے؟

**2-1-1** ایک مفت ہیلپ لائن ہے جو آپ کو آپ کے اپنے علاقے کی کمیونٹی اور سماجی خدمات سے 24 گھنٹے اور سال کے 365 دن جوڑتی ہے، یہ 150 سے زیادہ زبانوں میں دستیاب ہے۔

[www.211Ontario.ca](http://www.211Ontario.ca)



**3-1-1** رہائشیوں، کاروباروں اور وزیٹرز کو سٹی کی غیر ہنگامی سروسز، پروگراموں اور معلومات تک 24 گھنٹے، ہفتے کے ساتوں دن آسان رسائی فراہم کرتی ہے۔

TTY 905.874.2130 [www.311brampton.ca](http://www.311brampton.ca)

**(3-1-1)**

اگر خطرناک مواد شعلوں، گرمی، نمی یا دھوئیں کی زد میں آئے ہیں تو انہیں تلف کر دیا جانا چاہیے۔ مزید معلومات کے لیے **905.791.7800** پر کال کریں یا <https://www.peelregion.ca/waste> ملاحظہ کریں۔



**Canadian Red Cross**

**کینیڈین ریڈ کراس**

لباس، کھانا، رہائش

1.800.850.5090

[www.redcross.ca](http://www.redcross.ca)



**ہیلتھ 811 (سابقہ طور پر ٹیلی ہیلتھ اونٹاریو)**

1.866.797.0000

TTY 1.866.797.0007

کسی بھی طبی ایمرجنسی میں، **فوری طور پر 9-1-1 پر کال کریں**

[www.ontario.ca/health811](http://www.ontario.ca/health811)

**انشورنس بیورو آف کینیڈا**

اپنے انشورنس بروکر یا کمپنی سے براہ راست رابطہ کریں۔ انشورنس بیورو آف کینیڈا - صارف کو اس کی گاڑی یا گھر سے متعلق انشورنس کے عمومی معاملات میں مدد فراہم کرتا ہے۔

کنزیومر انفارمیشن سینٹر - **416.362.9528**

4:30 - 8:30 تک، پیر تا جمعہ

مزید معلومات کے لیے ملاحظہ کریں: [www.ibc.ca](http://www.ibc.ca)



Helping To Alleviate Hunger in Peel Region

**نائٹس ٹیبل**

کھانے پینے کی اشیاء میں امداد

287 گلڈن روڈ، یونٹ نمبر 4

905.454.8725

[www.knightstable.org](http://www.knightstable.org)



**Distress Centres of Greater Toronto**

**دماغی صحت کی خدمات کے پرووائیڈرز:**

8 زبانوں میں، گریٹر ٹورنٹو سروسز کے ڈسٹریس سینٹرز - **905.459.7777**

[www.dcoct.com/408-help-line](http://www.dcoct.com/408-help-line)



Canadian Mental Health Association Peel Dufferin Mental health for all

24/7 بحران میں معاونت

ریجن آف پیل میں ہر عمر کے افراد کے لیے - **905.278.9036**

ٹینجرین واک ان کونسلنگ

بالمشافہ/فون/ورچوئل - **905.795.3530**

[www.tangerinewalkin.com](http://www.tangerinewalkin.com)



ون اسٹاپ ٹاک

فون/ورچوئل - **1.855.416.8255**

[www.onestoptalk.ca](http://www.onestoptalk.ca)

**One Stop Talk**



اونٹاریو ورکس

فائننشل اسسٹنس

پیر تا جمعہ (صبح 8:30 تا شام 4:30 تک)

905.793.9200

پیل کمیونٹی پارٹنرز کی معلومات

کمیونٹی سروسز پارٹنر انفارمیشن ڈائریکٹری

905.890.9432

ای میل: [info@cdrpc.com](mailto:info@cdrpc.com)

پیل فوڈ میپ

معاشی معاونت

ای میل: [zzgpeelfoodmap@peelregion.ca](mailto:zzgpeelfoodmap@peelregion.ca)

[www.peelregion.ca/planning-maps/foodprograms/foodprograms.html](http://www.peelregion.ca/planning-maps/foodprograms/foodprograms.html)

ریجنریشن آؤٹ ریج کمیونٹی

خوراک اور لباس کے لیے مدد

156 مین اسٹریٹ نارٹھ

905.796.5888

<https://regenbrampton.com>

ریجن آف پیل ہیلمپ لائن - 905.791.7800

پیسوں کو تبدیل کروانا

مزید معلومات کے لیے 1.888.513.8212 پر فون کریں۔

کلیم جمع کروانے اور اس پر عمل درآمد شروع کرانے کے لیے،

درج ذیل فارم مکمل کرنا لازمی ہے:

[www.bankofcanada.ca/banknotes/bank-note-redemption-service](http://www.bankofcanada.ca/banknotes/bank-note-redemption-service)

o ٹیوٹ درج ذیل پتہ پر بھیجیں: Bank of  
Canada Bank Note Redemption  
Service 234 Wellington Street  
Ottawa, ON, K1A 0G9

سالویشن آرمی

خوراک اور کپڑوں میں مدد

9395 برامیلا روڈ

905.791-1085 ایکسٹینشن 103

ای میل:

[tsabramptonchurch@gmail.com](mailto:tsabramptonchurch@gmail.com)

[www.salvationarmy.ca](http://www.salvationarmy.ca)

یوٹیلٹیز

الیکٹرا یوٹیلٹیز - ہائیڈرو - 905.840.6300

اینبرج گیس - 1.877.362.7434

ریجن آف پیل ہیلمپ لائن - واٹر/سیوریج - 905.791.7800

پیل کی متاثرین کی خدمات

آتشزدگی سے ہونے والی اموات سمیت دیگر سانحات کے متاثرین کی مدد کے لیے

کرائسنز لائن - 905.568.1068 ، مین لائن - 905.568.1068

[www.vspeel.org](http://www.vspeel.org)

## قیمتی دستاویزات کا بدل کہاں سے حاصل کریں - کہاں سے شروع کریں؟

رابطہ کی تاریخ	کس سے رابطہ کرنا چاہیے	تباہ شدہ، لاپتہ یا محفوظ شدہ	آئٹم
	اپنی برانچ سے رابطہ کریں		بینک کے کھاتے / بینک کارڈ
	سروس اونٹاریو 416.325.8305 ٹول فری 1.800.461.2156 <a href="http://www.serviceontario.ca">www.serviceontario.ca</a>		پیدائشی سرٹیفکیٹ
	سروس کینیڈا 1.800.277.9914 <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		کینیڈا پنشن پلان
	پیل چلڈرنز ایڈ سوسائٹی آپ کا کیس ورکر یا چلڈرن سروسز 24 گھنٹے / روزانہ 905.363.6131		بچوں کی خدمات اور سماجی امداد معلومات / مدد
	حکومت کینیڈا <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		شہریت کے کاغذات / مستقل رہائشی کارڈ
	کریڈٹ کارڈ کمپنی سے رابطہ کریں		کریڈٹ کارڈز
	سروس اونٹاریو 416.325.8305 ٹول فری 1.800.461.2156 <a href="http://www.serviceontario.ca">www.serviceontario.ca</a>		فوتگی کا سرٹیفکیٹ
	عدالت جہاں سے حکم نامہ جاری ہوا تھا طلاق کے وکیل کی جانب سے دائر کردہ عدالت جس نے گود لینے کا حکم دیا تھا۔		طلاق / گود لینا کاغذات
	سروس اونٹاریو 1.800.387.3445 <a href="http://www.mto.gov.on.ca">www.mto.gov.on.ca</a>		Driver's License
	سروس کینیڈا 1.800.206.7218 <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		ایمپلائمنٹ انشورنس
	کینیڈا ریونیو ایجنسی 1.800.959.8281 <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		انکم ٹیکس کی دستاویزات



رابطہ کی تاریخ	کس سے رابطہ کرنا چاہیے	تباہ شدہ، لاپتہ یا محفوظ شدہ	آئٹم
	انشورنس ایجنٹ / بروکر / کمپنی سے رابطہ کریں		انشورنس پالیسی
	سروس اونٹاریو 416.325.8305 ٹول فری 1.800.461.2156 <a href="http://www.serviceontario.ca">www.serviceontario.ca</a>		سند نکاح
	اپنے فیملی ڈاکٹر سے رابطہ کریں		طبی معلومات – ادویات دوبارہ حاصل کرنا
	کینیڈا ویترنز افیئرز پبلک سروس اینڈ گورنمنٹ ایجنسی 1.866.522.2122 <a href="http://www.veterans.gc.ca">www.veterans.gc.ca</a>		ملٹری ڈسچارج پیپرز
	اپنی مورگیج کمپنی سے رابطہ کریں		مورگیج کمپنی
	سروس اونٹاریو 1.866.532.3161 <a href="http://www.ontariohealth.ca">www.ontariohealth.ca</a>		اونٹاریو ہیلتھ کارڈ
	حکومت کینیڈا 1-800-567-6868 (TTY سروس: 1-866-255-7655) <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		پاسپورٹ
	اینیمل سروسز – 905.458.5800		پالتو جانوروں کی رجسٹریشن کے کاغذات
	سروس کینیڈا 1.866.274.6627 <a href="http://www.canada.ca">www.canada.ca</a>		سوشل انشورنس کارڈ
	سروس اونٹاریو 1.800.387.3445 <a href="http://www.mto.gov.on.ca">www.mto.gov.on.ca</a>		گاڑی کی رجسٹریشن
	اپنے وکیل سے رابطہ کریں		وصیت نامے

## فائر ڈیپارٹمنٹ کی کارروائیوں کے بارے میں اکثر پوچھے گئے سوالات

**سوال:** فائر فائٹرز کھڑکیاں کیوں توڑتے ہیں اور چھت میں سوراخ کیوں کرتے ہیں؟

**جواب:** آگ لگنے کے ساتھ ہی اوپر، نیچے اور ادھر ادھر پھیلنا شروع کر دیتی ہے، یعنی بہت تیزی سے آگے بڑھتی ہے کھڑکیوں کو توڑنے اور چھت میں سوراخ کرنے سے ہوا کا گزر شروع ہو جاتا ہے، جس کی وجہ سے گہرا دھواں کم ہوتا ہے اور فائر فائٹرز آسانی سے متاثرہ جگہوں کو دیکھ سکتے ہیں۔ ہوا کے گزر سے جانوں اور املاک کو بچانے میں مدد ملتی ہے اور فائر فائٹرز کو آگ سے زیادہ تیزی سے لڑنے میں آسانی ہوتی ہے۔

**سوال:** دیواروں میں سوراخ کیوں کیے جاتے ہیں؟

**جواب:** ایسا اس لیے کیا جاتا ہے تاکہ فائر فائٹرز کو یقین ہو کہ آگ مکمل طور پر بجھ چکی ہے اور دیواروں کے اندر یا دیگر چھپی ہوئی جگہوں پر آگ موجود نہیں ہے۔

**سوال:** میں اپنے گھر کے اندر کیوں نہیں جا سکتا؟

**جواب:** بعض صورتوں میں، آگ کے ارد گرد جگہ کو ہیلے رنگ کے "Keep Out" (اندر جانا منع ہے) ٹیپ لگا کر فوری طور پر گھیر لیا جاتا ہے یا "Keep Out" (دور رہیں) کے بورڈ لگا کر اسے محفوظ بنا دیا جاتا ہے۔ اس کا حکم فائر چیف یا اونٹاریو فائر مارشل کی طرف سے دیا جائے گا تاکہ آگ لگنے کی وجہ اور اس کا مرکز تلاش کرنے میں مدد ملے۔ جب تک آپ کو برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز اور/یا اونٹاریو فائر مارشل کا دفتر انچارج اجازت نہیں دیتا، اس وقت تک متاثرہ احاطے میں داخل نہ ہوں۔ کچھ صورتوں میں، آپ کو اندر داخل ہونے کی اجازت نہیں دی جاتی، کیونکہ یہ غیر محفوظ ہو گا یا آپ کی صحت کے لیے خطرہ ہو گا۔

**سوال:** میں اپنے گھر کب واپس آ سکتا ہوں؟

**جواب:** فائر فائٹرز کو آگ لگنے والے ڈھانچے کا مکمل کنٹرول حاصل ہونا چاہیے۔ آگ بجھانے کے بعد، اپنے جانے سے پہلے فائر فائٹرز وینٹیلمنٹ پوائنٹس بناتے ہیں۔ کبھی کبھار، جب آپ کے گھر کو شدید نقصان پہنچا ہو یا اگر آگ لگنے کا شبہ موجود ہو، تو آپ کو اس وقت تک انتظار کرنا پڑے گا جب تک کہ آگ کے تفتیش کار اپنا کام ختم نہ کر لیں اور بلڈنگ ڈیپارٹمنٹ آپ کے گھر کا معائنہ نہ کر لے۔
















## ہمارے ساتھ رابطہ کریں

برامپٹن فائر اینڈ ایمرجنسی سروسز کو امید ہے کہ یہ کتابچہ اور اس میں فراہم کردہ معلومات آپ کے لیے مفید رہی ہیں۔ دستیاب وسائل کو استعمال کرنے میں ہچکچاہٹ محسوس نہ کریں۔ اگر آپ کے کوئی مزید سوالات یا خدشات ہیں یا کسی مدد کی ضرورت ہے، تو براہ کرم نیچے دیے گئے کسی بھی لنک کا استعمال کرتے ہوئے ہم سے رابطہ کریں۔


 Brampton@

 [www.bramptonfire.com](http://www.bramptonfire.com)

 برامپٹن فائر

 [fire.prevention@brampton.ca](mailto:fire.prevention@brampton.ca)

 BramptonFireE

 905.874.2700



